



ПРИКАЗ

от 7 сентября 2020 г.

№ 207

О проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 05.08.2020 № 13-404 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года (в дополнение к письму Рособрнадзора от 22.05.2020 №14-12), письма отдела образования администрации Новоселовского района от 10 августа 2020 №619 и с целью организации проверки знаний обучающихся по основным общеобразовательным программам, выявления имеющихся пробелов в знаниях у обучающихся для дальнейшей работы в 2020-21 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5, 6, 7, 8, 9 классах Ю.А. Каминскую, заместителя директора по УВР.
2. Ю.А. Каминской, заместителю директора по УВР:
 - организовать проверку знаний обучающихся по основным общеобразовательным программам и дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения, посредством проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) с соблюдением Рекомендаций по организации работы;
 - провести ВПР в качестве входного мониторинга качества образования по программам предыдущего года обучения согласно графика (приложение 1);
 - для учащихся, отстраненных от учебной деятельности, запланировать и провести ВПР в резервные дни;
 - организовать информационное сопровождение ВПР на официальном сайте школы до 15.09.2020;
 - обеспечить разъяснительную работу с педагогами о целях проведения ВПР в 2020 году;
 - обеспечить объективность процедур проведения обработки первичных данных, привлечь для объективности проведения данной процедуры независимых наблюдателей с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм;
 - организовать проведение сравнительного анализа (за 2 года) результатов ВПР по предмету с целью выявления имеющихся пробелов в знаниях учащихся в течение 3 дней с момента проверки работ;

- организовать корректировку рабочих программ по учебным предметам на 2020-21 учебный год;
 - предоставить скорректированные рабочие программы директору С.В. Целитан для публикации на официальном сайте школы.
3. Назначить техническим специалистом организации и проведения ВПР в 5, 6, 7, 8, 9 классах М.В. Юдичева, заместителя директора по УВР.
 4. Назначить техническими специалистом организации и проведения ВПР по иностранным языкам А.Н. Павлова, учителя информатики.
 5. М.В. Юдичеву, заместителю директора по УВР, загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по план-графику до 19.10.2020 (до 23:00 мск).
 6. Классным руководителям и педагогам предметникам:
 - провести разъяснительную работу с родителями, обучающимися о целях проведения ВПР в 2020 году;
 - входной мониторинг НЕ УЧИТЫВАТЬ при текущем и ином оценивании;
 - провести сравнительный анализа (за 2 года) результатов ВПР по предмету с целью выявления имеющихся пробелов в знаниях учащихся в течение 3 дней с момента проверки работ и предоставить Ю.А. Каминской;
 - скорректировать рабочие программы по учебным предметам на 2020-21 учебный год по результатам ВПР и предоставить их заместителю директора по УВР Ю.А. Каминской в течение 3 дней с момента проверки работ;
 - довести результаты учащихся до родителей (законных представителей) с момента получения данных в личных кабинетах на сайтах ФИСОКО с подготовленными рекомендациями по устранению пробелов в течение 7 дней со дня получения данных.
 7. Ответственность за исполнение приказа возложить на Ю.А. Каминскую, заместителя директора по УВР.
 8. Секретарю Е.А. Ковальчук, ознакомить с приказом всех сотрудников.
 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Новоселовской СОШ № 5



С.В. Целитан